



제308회 남양주시의회(제1차정례회)
제 1 차 복 지 환 경 위 원 회

시립어린이집 운영 사무 민간위탁 동의안

검 토 보 고 서

2024. 6. 11.

복지환경위원회

전 문 위 원 서 용 관

시립어린이집 운영 사무 민간위탁 동의안

1. 제안경과

○ 본 조례안은 2024년 5월 31일 시장으로부터 제출되어 2024년 5월 31일 복지환경위원회에 회부 된 안건임.

2. 제안이유

○ 시립어린이집 11개소를 전문적인 지식과 경험을 가진 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 안정적이고 효율적인 어린이집 운영으로 공보육 서비스의 질적 향상을 도모하고자 함.

3. 주요내용

○ 위탁사무 내용 : 시립어린이집 운영 및 시설관리

○ 위탁시설 개요

- 위탁대상 : 시립어린이집 11개소

(재계약) 8개소

연번	어린이집명	수탁체 (원장)	소재지	규모 (㎡)	개원일	정원 (현원)	보육 교직원	위탁기간
1	다산아이편한	주○영	다산중앙로 20번길 7	369	'19.8.1.	53 (44)	11	'24.8.1. ~ '29.7.31.
2	다산한강그리니	김○란	다산지금로 146번길 117	366	'19.8.1.	73 (60)	15	'24.8.1. ~ '29.07.31.
3	시립진접행복	경기동부 보육교사 교육원 (전○정)	금강로 1530-29	377	'19.8.1.	50 (48)	11	'24.8.1. ~ '29.7.31.
4	다산퍼스트리버	김○호	다산지금로 146번길 100	334	'19.9.1.	70 (68)	13	'24.9.1. ~ '29.8.31.
5	시립아이유셀	김○희	화도읍 수레로 1233번길 34	206	'19.9.1.	34 (34)	12	'24.9.1. ~ '29.8.31.
6	오네뜨	최○영	늘을3로 88-12	117	'19.9.1.	26 (25)	11	'24.9.1. ~ '29.8.31.
7	다산아이사랑	정○일	다산중앙로 82번길 12	361	'19.10.1.	69	14	'24.10.1. ~

연번	어린이집명	수탁체 (원장)	소재지	규모 (㎡)	개원일	정원 (현원)	보육 교직원	위탁기간
						(69)		'29.9.30.
8	다산누리봄	이○성	다산중앙로 145번길 38	406	19.11.1.	75 (75)	14	'24.11.1. ~ '29.10.31.

(재위탁) 3개소

연번	어린이집명	수탁체 (원장)	소재지	규모 (㎡)	개원일	정원 (현원)	보육 교직원	위탁기간
1	시립남양주	김○정	다산중앙로82번길 106	942	'22.6.1.	95 (89)	22	'24.9.1. ~ '29.8.31.
2	시립미리내	이○자	별내3로 23	273	'14.10.31.	56 (42)	13	'24.10.31. ~ '29.10.30.
3	시립호평드림	강○주	늘을1로 107	188	'14.11.14.	32 (20)	8	'24.11.14. ~ '29.11.13.

- 위탁기간 : 5년 ※ 1회에 한해 재계약 가능

○ 수탁기관 선정방식

- 재계약 : 보육정책위원회 심의를 통해 재계약 여부 최종 결정
- 재위탁 : 공개모집 후 보육정책위원회 심의를 거쳐 수탁자 선정

○ 재계약 대상 성과평가

어린이집명	점수 (50점)	1. 운영체의 공신력 (10점)	2. 운영체의 운영실적(19점)				3. 운영체의 전문성(16점)			4 운영체의 재정능력 (5점)
			회계 관리의 적절성 (5점)	만족도 조사 (부모,교사) (10점)	장애아 통합보육 (3점)	열린 어린이집 (1점)	평가 등급 (10점)	업무 경력 (5점)	포상 및 공모사업 실적 (1점)	
다산아이편한	48	8	5	10	3	1	10(A)	5	1	5
다산한강그리니	49	10	5	10	3	1	10(A)	5	0	5
시립진접행복	48	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	3
다산퍼스트리버	50	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	5
시립아이유셀	50	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	5
오네뜨	50	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	5
다산아이사랑	50	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	5
다산누리봄	50	10	5	10	3	1	10(A)	5	1	5

○ 소요예산 및 산출근거

- 운영재원 : 정부지원 보조금 및 아동 보육료 등 자체수입

- 소요예산 : 7,591,324천 원(2024년도 예산 기준)

(단위 : 명, 천원)

연번	어린이집명	정원	보육교직원	소요예산 및 산출내역		
				계	인건비 (보육교직원)	운영비 (관리운영비, 보육활동비 등)
계				7,591,324	4,820,838	2,770,486
1	다산아이편한	53	11	618,275	372,949	245,326
2	다산한강그리니	73	15	793,396	501,889	291,507
3	시립진접행복	50	11	664,450	382,304	282,146
4	다산퍼스트리버	70	13	762,670	453,537	309,133
5	시립아이유셀	34	12	622,976	433,568	189,408
6	오네뜨	26	11	471,593	359,765	111,828
7	다산아이사랑	69	14	762,728	459,093	303,635
8	다산누리봄	75	14	802,169	466,387	335,782
9	시립남양주	95	22	1,041,609	676,148	365,461
10	시립미리내	56	13	630,697	400,256	230,441
11	시립호평드림	32	8	420,761	314,942	105,819

○ 민간위탁의 적정성 검토 결과

구 분	검 토 의 견
다른 사무방식으로의 수행 가능성	○ 시립어린이집은 행정기관의 책임성과 보육사무의 도덕성, 법적건전성, 전문성을 요하는 사무로 민간서비스를 제공하는 시설과 구분
서비스 공급의 공공성 및 안정성	○ 보육사업의 운영 경험이 풍부한 수탁체를 선정하여 공보육 서비스의 안정화 도모
경제적 효율성	○ 운영 경험 및 전문적 지식이 있는 민간 운영체를 활용하여 경제적 비용 절감
민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성	○ 어린이집의 효율적인 관리 및 운영을 위해 민간의 전문기술 및 인력 등을 적극 활용
성과 측정의 용이성	○ 어린이집 운영 및 관리 사업계획을 수립하고, 학부모 만족도 조사 및 평가제 결과 등을 통해 운영실적 평가

구 분	검 토 의 견
관리 및 운영의 투명성	○ 회계관리시스템 활용 및 운영비 정산보고, 지도점검 등을 통해 관리 및 운영의 투명성 확보
민간의 서비스 공급 시장여건	○ 공개모집을 통해 전문기술과 운영지식을 갖춘 민간 운영체에 위탁하여 전문성과 효율성 제고

4. 참고사항

가. 참고자료 : 관계법령(붙임1), 시립어린이집 심사 기준표(붙임2)

나. 관련부서 : 보육정책과

5. 검토의견

- 본 안건은 시립어린이집 운영 및 시설관리 사무를 민간에 위탁하고자 제출된 안건으로 시립어린이집 11개소 중 3개소는 재위탁(공개모집), 8개소는 재계약에 대한 시의회의 동의를 받고자 제출된 안건임.
- 검토결과 재계약 대상 8개소중 5개소는 성과평가가 50%만 이뤄진 상태로 제출된바 성과평가가 모두 이뤄진 어린이집에 대해서만 심사하는 것이 바람직하다고 사료되나
- 동의 이후에도 성과평가 결과가 미달일 경우에는 재계약을 할 수 없다는 점과 위탁기간과 의회 회기 일정 등을 감안한 논의가 필요할 것으로 판단되며 그밖에 별다른 문제점은 없어 보임

☑ 「영유아보육법」

제24조(어린이집의 운영기준 등) ① 어린이집을 설치·운영하는 자는 보건복지부령으로 정하는 운영기준에 따라 어린이집을 운영하여야 한다.

② 국가나 지방자치단체는 제12조에 따라 설치된 국공립어린이집을 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다. 이 경우 보건복지부령으로 정하는 국공립어린이집 위탁제 선정관리 기준에 따라 심의하며, 최초 위탁은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 위탁하는 경우를 제외하고는 공개경쟁의 방법에 따른다.

1. 민간어린이집을 국가 또는 지방자치단체에 기부채납하여 국공립어린이집으로 전환하는 경우 기부채납 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자
2. 국공립어린이집 설치 시 해당 부지 또는 건물을 국가 또는 지방자치단체에 기부채납하거나 무상으로 사용하게 한 자
3. 「주택법」에 따라 설치된 민간어린이집을 국공립어린이집으로 전환하는 경우 전환하기 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자

③ 제14조에 따라 직장어린이집을 설치한 사업주는 이를 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다.

④ 제2항과 제3항에 따른 어린이집 위탁 및 위탁 취소 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

☑ 「남양주시 영유아보육 조례」

제23조(시립어린이집의 위탁운영) ①시립어린이집은 사회복지사업을 목적으로 하는 법인이나 기타 이와 유사한 능력이 인정되는 비영리법인 또는 단체·개인에게 위탁하여 운영할 수 있다.

②수탁자는 직접 어린이집을 운영해야 하며 시설을 양도하거나 재위탁할 수 없다.

③법인과 단체가 수탁운영자로 지정된 경우에는 어린이집의 관리책임자를 임명하고 5일 이내에 신고하여야 한다.

④수탁자의 선정기준 및 수탁자 선정에 대해서는 시장이 위원회의 심의를 거쳐 결정하며, 수탁자선정 공고 시에 선정기준에 따른 배점을 공개하여야 한다.

⑤ 시립어린이집의 위탁기간은 5년으로 하고, 기존 수탁자의 보육 관련 사업 운영실적 등을 평가한 후 위원회의 심의를 거쳐 1회에 한하여 재위탁 할 수 있다. 다만, 위

탁을 공개경쟁의 방법에 따를 경우에는 기존 수탁자도 이에 참여할 수 있으며, 보육의 질 향상과 운영실태 및 평가를 철저히 하기 위해서 위탁기간을 3년으로 조정할 수 있다.

⑥ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 위탁하는 경우에는 위원회에 심의를 거쳐 재계약할 수 있다.

1. 민간어린이집을 시에 기부채납하여 시립어린이집으로 전환하는 경우 기부채납 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자
2. 시립어린이집 설치 시 해당 부지 또는 건물을 시에 기부채납하거나 무상으로 사용하게 한 자

⑦시립어린이집을 평가할 때에는 해당 어린이집에 영유아 또는 아동의 보호자와 지역주민들의 의견을 청취하여야 한다.

⑧시장은 수탁자와 위탁기간, 관리책임 및 기타 운영상 필요한 사항을 서면으로 계약하여야 하며 시설보호와 관리를 위해 필요한 제반사항을 조건으로 붙일 수 있다.

☑ 「남양주시 사무의 민간위탁에 관한 조례」

제5조 (민간위탁의 적정성 검토) 시장은 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 민간의 서비스공급 시장여건 등

제6조 (의회동의 및 보고) ① 시장은 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 남양주시의회 (이하 “시의회”라 한다)의 동의를 받아야 하고, 국가 또는 경기도로부터 위임받은 사무에 대하여는 그 위임기관의 승인으로 시의회의 동의를 받은 것으로 본다.

② 시장은 제1항에 따라 시의회 동의를 받은 위탁사무와 관련하여 위탁기간 중에 다음 각 호의 사유가 발생한 때에는 사전에 시의회의 동의를 받아야 한다.

1. 위탁기간의 변경
2. 기존 위탁사무의 내용이 변경되는 경우
3. 그 밖에 재동의를 필요하다고 인정하는 경우

③ 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 시의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 위탁기간 1년 이하의 일회성 사무로서 예산의 의결을 받은 경우
2. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무로서 예산의 의결을 받은 경우

④ 시장이 시의회에 제출하는 민간위탁 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 위탁사무명
2. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성
3. 위탁사무 내용
4. 위탁시설 개요(소재지, 규모, 지원시설, 위치도)
5. 위탁기간
6. 수탁기관 선정방식
7. 소요예산 및 산출 근거
8. 제5조에 따른 민간위탁의 적정성 검토 결과
9. 재계약의 경우 성과평가 결과
10. 그 밖에 민간위탁 심의에 필요한 사항

제19조 (재위탁 · 재계약) ① 시장은 수탁사무에 대하여 재위탁 · 재계약하고자 하는 때에는 의회동의를 받아야 한다.<개정 2024.2.15.>

② 시장은 재위탁 · 재계약 시 의회동의 이전에 제5조에 따른 위탁사업의 적정성 검토를 하여야 한다.<신설 2024.2.15.>

③ 시장은 재위탁하고자 하는 사무에 대하여 이전과 동일한 수탁기관을 연속하여 선정하고자 할 경우, 제4항을 준용한다.<신설 2024.2.15.>

④ 시장은 재계약 적정여부를 판단할 때에는 제21조에 따른 위탁사업의 성과평가와 제17조의 지도·감독 결과를 반영하여야 한다.<개정 2024.2.15.>

⑤ 시장은 재위탁 · 재계약 내용 등을 공개하여야 한다. 이 경우 제8조제3항을 준용한다.

제21조 (성과평가) ① 시장은 위탁사무의 성과를 측정하기 위하여 위탁기간의 만료 90일 전까지 위탁사업에 대한 성과평가를 실시하여야 한다. 다만, 다른 법령 및 조례에 따라 평가 또는 감사 등을 받는 경우에는 그 결과로 대체할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 성과평가를 전문평가기관에 위탁할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따른 성과평가 결과를 남양주시 인터넷 홈페이지를 통해 공개하여야 한다.

붙임2

시립어린이집 위탁체(재계약) 심사 기준표

[1차 정량평가]

심사항목 합 계	총점 50	세부항목	배점
1. 운영체의 공신력	10	도덕적·법적 공신력 (10) <ul style="list-style-type: none"> · 위탁기간 중 법적 건전성*이 양호하며 지도점검 시 지적사항이 없는 경우 10점 · 위탁기간 중 법적 건전성*이 양호하며 지도점검 시 지적사항에 대한 처리가 완료된 경우 8점 · 위탁기간 중 법적 건전성*이 우려되며 지도점검 시 지적사항에 대한 처리가 미흡한 경우 6점 * 위탁 시 체결한 약정사항 이행정도 ※ 중대한 과실에 대하여는 부적격 처리(위탁 취소)	
2. 운영체의 운영실적	19	회계관리의 적절성 (5) <ul style="list-style-type: none"> - 위탁기간 내 재무회계 점검결과(수입·지출 원칙, 시립어린이집 예산편성 기준 준수) · 우수 5점 · 보통 3점 · 미흡 1점 어린이집 만족도조사 (10) <ul style="list-style-type: none"> - 부모 만족도조사(10항목×5점=50점) *소수점 이하 반올림 <ul style="list-style-type: none"> · 90% 이상 (45점 이상) · 80% ~ 89% (40점 ~ 44점) · 70% ~ 79% (35점 ~ 39점) · 70% 미만 (34점 이하) ※ 단, 회수율이 50%미만인 경우 - 보육교직원 만족도조사(10항목×5점=50점) <ul style="list-style-type: none"> *소수점 이하 반올림 · 90% 이상 (45점 이상) · 80% ~ 89% (40점 ~ 44점) · 79% 이하 (39점 이하) ※ 단, 회수율이 50%미만인 경우 장애아통합보육 실시 (3점) <ul style="list-style-type: none"> 위탁기간 내 장애아통합보육 실시 · 3년 이상 3점 · 1년 이상 ~ 3년 미만 2점 · 1년 미만 1점 열린어린이집 지정 (1) <ul style="list-style-type: none"> · 시립어린이집 재위탁 신청서 접수일 기준, 열린어린이집으로 지정되어 있는 자 1점 시책사업 운영 (가점) <ul style="list-style-type: none"> · 시책사업 운영 시 가점 부여 +1점 	
3. 운영체의 전문성	16	최근 5년 이내 평가제 참여 결과 (10) <ul style="list-style-type: none"> · 평가등급 A 10점 · 평가등급 B 5점 · 평가등급 C 3점 · 그 외 0점 보육 등 아동복지 업무경력 (5) <ul style="list-style-type: none"> · 10년 이상 5점 · 5년 이상 ~ 10년 미만 4점 · 3년 이상 ~ 5년 미만 3점 ※ 경력인정 : 시설장 100%, 보육 및 아동복지업무 (영유아보육법시행령21조) 종사자 70% 포상 및 공모사업 수상실적 (1) <ul style="list-style-type: none"> · 위탁기간 내에 보육 관련 포상 및 공모사업 수상실적이 있는 자 ※ 장관, 도지사, 시장 표창에 한하며, 공모사업의 경우 한국보육진흥원 수상실적까지 인정 1점 	

심사항목	총점	세부항목			배점
합 계	50				
4. 운영체의 재정능력	5	운영체의 자산 및 부채 현황 (5)	<단체·개인> · 2억 이상 · 1억 이상 ~ 2억 미만 · 1억 미만	<법인> · 5억 이상 · 3억 이상 ~ 5억 미만 · 3억 미만	5점 4점 3점

[2차 정성평가]

심사항목	총점	세부항목		배점
합 계	50			
1. 운영체의 운영실적	15	시설 운영 관리 (10)	· 어린이집 관리 및 보육교직원 관리 · 어린이집운영위원회 운영 실적 · 교사의 전문성 강화 및 지역사회와의 협조체제 유지 정도	(우수) 10-8점 (보통) 7-5점 (미흡) 4점이하
		보육사업 계획 대비 실적 (5)	· 보육사업 계획대비 이행 실적	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하
2. 어린이집 운영계획	25	보육사업계획 (10)	· 표준보육과정에 따른 보육사업 계획 · 보육지침에 표기된 법령과 관련한 보육 활동 계획 · 취약보육 운영계획 등 · 참신성, 전문성, 프로그램의 실행가능성 및 지역 적 합성	(우수) 10-8점 (보통) 7-5점 (미흡) 4점이하
		어린이집 운영 및 관리, 평가에 관한 계획 (5)	· 전반적 시설운영 및 관리, 평가에 관한 계획 * 보육프로그램, 보육교직원 교육 및 연수, 재정지원, 회계·노무관리 지원 등 포함 · 운영계획의 구체적, 타당성, 이행가능성 여부	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하
		예산의 적절성 (5)	· 세입·세출예산 편성의 적절성 (세입항목) 보육료수입, 수익자부담금, 인건비 보조금, 보육료보조금, 기본보조금, 기타지원금 (세출항목) 인건비, 업무추진비, 기타운영비, 급간식비, 행사비, 수익자부담금지출, 전출금	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하
		어린이집의 건강·급식·위생·안전 관리의 적절성 (5)	· 안전관리계획의 적절성 (성폭력·아동학대 예방교육, 실종유괴의 예방 방지교육, 감염병 및 약물의 오용남용 등 보건위생관리교육, 재난대비 안전교육, 교통안전교육 등) · 건강·영양·위생 및 급식관리 계획의 적정성	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하
3. 운영체의 전문성	10	시립어린이집 운영능력 및 관련 법령 이해 수준 (5)	· 영유아보육법령 등 이해 수준 · 보육사업에 대한 전문지식 (전문자격증 보유, 연구논문, 표창)	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하
		보육사업에 대한 열의 및 태도 / 운영의지 / 향후 발전계획 (5)	· 소견발표로 운영능력 종합평가	(우수) 5점 (보통) 4점 (미흡) 3점이하

·제외대상(법인 및 단체의 대표자 또는 임원이 해당하는 경우도 포함): ▲「영유아보육법」 제16조 및 동법 제 20조의 결격사유에 해당하는 자, ▲최근 5년 이내 「사회복지사업법」상 위탁 취소 및 위탁해지 처분을 받은 자, ▲위탁제 명의만 가지고 위탁하고자 하는 자, ▲주사무소와 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인·단체, ▲그 밖에 지방자치단체장이 지방보육정책위원회의 심의를 거쳐 부적합하다고 인정하는 자

·위원별 배점 결과, 최고·최저 점수를 제외한 평균점수가 80점 이상인 경우 운영체를 위탁 선정한다. 이 경우 평균 점수는 소수점 이하 두자리 수까지 계산한다.